



## **Objectifs du stage :**

- Repérer le fonctionnement de l'espace d'accueil/vente
- Identifier les besoins et attentes des clients et y répondre
- Aménager les espaces de vente et disposer les produits en rayon
- Préparer et recevoir les commandes, renseigner les documents administratifs usuels
- Assurer l'entretien du lieu de vente et de ses équipements
- Identifier les différents professionnels et s'intégrer dans une équipe
- Réaliser l'encaissement

## **Lieux de stage autorisés :**

- ▶ Commerce de proximité (boulangerie, primeur, alimentation générale, ...)
- ▶ Magasin de bricolage, jardinerie, articles de bazar, ...
- ▶ Maison de vente de produits du terroir, caveau, ...
- ▶ Point de vente à la ferme
- ▶ Petits magasin de prêt à porter, de puériculture, ...

## **Activités pouvant être réalisées par le/la stagiaire :**

- Entretien du lieu de vente et du local d'accueil
- Nettoyage des équipements, des espaces extérieurs
- Marchandisage du point de vente
- Vérification des produits mis en vente, contrôle de l'état de conservation
- Réassortiment des rayons, étiquetage
- Accueil, renseignement de la clientèle, du public
- Préparation d'une commande
- Vérification des bons de livraison
- Conditionnement des produits
- Réalisation d'un encaissement, de la tenue de caisse
- Tri et évacuation des déchets
- Vérification de l'état des stocks, rangement de la réserve

**La liste des activités est non exhaustive, elle est à adapter en fonction de l'établissement d'accueil et des aptitudes du stagiaire**

## **MFR DU PONT DU GARD**

Établissement associatif Privé de Formation sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture et Centre de Formation des Apprentis.

**4 les codes bas** • 30210 Castillon du Gard • 04 66 37 09 32 • [mfr.castillon@mfr.asso.fr](mailto:mfr.castillon@mfr.asso.fr) • [www.mfr-pontdugard.com](http://www.mfr-pontdugard.com)

